

Hà Nội, ngày 06 tháng 11 năm 2021

THÔNG TIN TUYỂN DỤNG

1. Vị trí tuyển dụng: NV Kế toán - số lượng 02 NV.

2. Mô tả công việc:

- Hạch toán các nghiệp vụ kế toán vào phần mềm Misa
- Kiểm tra hóa đơn đầu vào. Xuất hóa đơn điện tử đầu ra.
- Thực hiện theo dõi, đối chiếu công nợ khách hàng, nhà cung cấp.
- Thực hiện theo dõi nhập xuất tồn kho, đối chiếu với thủ kho. Kiểm kê và lên báo cáo hàng tháng.
- Thực hiện các giao dịch với ngân hàng: các thủ tục thanh toán, giải ngân, bảo lãnh, thế chấp, đóng mở tài khoản...
- Thực hiện theo dõi tài sản, công cụ dụng cụ. Kiểm kê và lên báo cáo hàng quý.
- Tính giá thành các dự án.
- Lập BCTC hàng tháng, quý, năm.
- Thực hiện các báo cáo khác theo yêu cầu của cấp trên.

3. Yêu cầu:

- Có kinh nghiệm từ 2 năm vị trí kế toán viên hoặc kế toán tổng hợp.
- Thành thạo tin học văn phòng.
- Có khả năng làm việc nhóm.
- Cẩn thận, trung thực, có trách nhiệm trong công việc.
- Sử dụng thành thạo phần mềm kế toán.

4. Quyền lợi:

- Làm việc từ thứ 2 đến thứ 6.
- Mức lương thương lượng.
- Bảo hiểm xã hội và các quyền lợi khác như luật lao động.
- Thưởng, nghỉ mát, team building theo chính sách phúc lợi của công ty

5. Người liên hệ: Ms Mến, SĐT: 033.601.9786.

Địa chỉ công ty: Phòng 802, tòa nhà OTC3A, KĐT Resco, Xuân Đình, Từ Liêm, Hà Nội.

Hoặc gửi CV về mail: men.dothi@megavietnam.vn .

**CÔNG TY TNHH ĐẦU TƯ PHÁT TRIỂN
MEGA VIỆT NAM**